

Principper for lokaletildeling på IOOS

Instituttets lokaler er fælleseje.

Overordnet lokaletildeling, herunder kontorstørrelse og ret til enkelt-mandskontor, sker ud fra hensynet til jobfunktion, fuldtidsansættelse, arbejdsfællesskaber, samt mulighed for rammer og rum for både den formelle- og uformelle dialog, eksempelvis fællesrum til sociale aktiviteter (frokostpause etc.).

Med hensyn til jobfunktion er fokus på:

- 1) Ledelsesrelaterede opgaver.
- 2) Behov for skrive-ro og fordybelse.
- 3) Behov for mødebrug/fortrolighed.

Som udgangspunkt skal ret til enkeltmandskontor med plads til mødeaktivitet for 3-5 medarbejdere allokeres til institutlederen, fagansvarlige professorer som leder en forskningsgruppe, og andre ledere som hyppigt har brug for mødelokale, som ikke kan dækkes af øvrige fælles møderum.

Ret til enkeltmandskontorer allokeres til viceinstitutledere, øvrige professorer, fuldtidslektorer, institutsekretariatsleder, klinikleder, studieledere/uddannelsesledere og driftsledere. Ret til enkeltmandskontor skal prioriteres for fuldtidsansat videnskabeligt personale (VIP).

Fuldtidsansatte undervisere på alle IOOS-uddannelser, adjunkter, post-docs, afdelingstandlæger, fuldtidsansatte bioanalytikere og laboranter, samt fuldtidsansatte sekretærer kan dele kontor, mens ph.d.-studerende, videnskabelige assistenter og forskningsårsstuderende kan tilbydes faste arbejdsstationer.

Deltidsansatte vil som udgangspunkt dele kontor med andre kollegaer. Størrelsen af disse fælleskontorer skal tage hensyn til opgaver og funktioner. For medarbejdere som deler kontor med andre kollegaer, vil instituttet identificere lokaler, der er egnede til at afholde fortrolige samtaler i.

Kliniske lærere, eksterne lektorer, gæsteforskere, specialestuderende og andre prægraduate studerende har som udgangspunkt ikke ret til kontor, men kan tilbydes fleksible, ikke fast allokerede, arbejdsstationer.

Kontorpladser til ph.d.-studerende og gæsteforskere tildeles efter de hidtil gældende principper i et særligt allokeret lokale:





- Kun ph.d.-studerende og gæsteforskere kan få plads i området; ph.d.-studerende kan beholde pladsen en måned efter ph.d.-forsvar.
- Pladserne bliver fordelt efter "først-til-mølle-princippet", men i tilfælde af periodisk pladsmangel bliver ph.d.-studerende (inklusive "sandwich ph.d.-studerende") prioriteret over gæsteforskere; og gæsteforskere med ophold over 3 måneder bliver prioriteret over dem med kortere ophold.

Kontorbehov for medarbejdere som ikke falder inden for ovennævnte grupper afklares med institutlederen.