

**Modtager(e):** Dekanater, institutledere og institutsekretariatsledere

*Godkendt på fakultetsledelsesmøde den 2. juli 2020*

## Procedure for valg til institutfora 2020 og frem

### Indhold

<b>1. Baggrund</b> .....	<b>1</b>
<b>2. Sammensætning af institutfora</b> .....	<b>1</b>
<b>3. Procesplan</b> .....	<b>2</b>
<b>4. Kadence</b> .....	<b>3</b>
<b>5. Regler og rammer</b> .....	<b>4</b>

#### 1. Baggrund

Denne procedure for valg til institutfora er udarbejdet med henblik på at forenkle procedurerne ved ikke længere at forudsætte anvendelse af AU's elektroniske valgsystem. Der har i årene op til 2020 kun været ganske få kampvalg til institutfora, og på den baggrund kan proceduren forenkles betragteligt i forhold til tidligere praksis. Valg til institutfora på Health har hidtil været reguleret i et fakultetscirkulære fra 2017, som erstattes af dette notat.

#### 2. Sammensætning af institutfora

Sammensætningen af institutfora skal ske under hensyntagen til instituttets størrelse, sammensætning og diversitet, og der skal sikres en passende repræsentation for de fire valggrupper: 1) videnskabeligt personale, 2) teknisk-administrativt personale, 3) ph.d.-studerende, og 4) prægraduate studerende.

Hver valggruppe kan opdeles i afgrænsede repræsentationsområder, f.eks. "1 studerende fra idrætsvidenskab" eller "1 underviser på tandplejeruddannelsen".



### 3. Procesplan

Valg til institutfora i 2020 og frem følger nedenstående procesplan:

Trin	Opgave	Deadline	Ansvarlig
1	Frist for offentliggørelse af valgdato	Medio august	Institutter offentliggør tidsplan samt valgdato efter henvendelse fra fakultetssekretariatet (som også orienterer HE Kom og studienævnsssekretærerne)
2	Tidsrum for opstilling af kandidater	Medio august – ultimo oktober	Institutterne opfordrer til opstilling og indsamler opstillingsblanketter (eller tilsvarende)
3	Afholdelse af valg	Medio november	Hvis der er kampvalg, afholdes det på instituttet i samme periode som AU-valgene
4	Frist for offentliggørelse af valgresultat	Ultimo november	Institutterne offentliggør valgresultatet på hjemmesiden og orienterer de valgte samt fakultetssekretariatet samt HE Kom.
5	Frist for klager	Primo december	Institutterne modtager eventuelle klager og informerer fakultetssekretariatet, hvis der klages over valget.
6	Nyvalgte tiltræder	Den 1. januar	

**Trin 1:** Valgdatoen fastsættes, så den ligger samtidig med AU-valgene, og fakultetssekretariatet lægger en konkret tidsplan med datoer ud fra ovenstående procesplan. Tidsplanen sendes til institutledere og institutsekretariatsledere samt til HE Kom, der hjælper med input til institutternes nyhedsbreve. Valget skal offentliggøres (bl.a. på instituttets hjemmeside), så der sikres gennemsigtighed, og sådan at alle interesserede har mulighed for at melde sig.

**Trin 2:** Hvert institut afgør selv, hvordan der bedst kommunikeres internt om valget. Fakultetssekretariatet sørger for at orientere HE Kom samt studienævnsssekretærerne, som kan hjælpe med at gøre studenterrepræsentanterne i studienævnene opmærksomme på de studerendes mulighed for at stille op. Ligeledes kan studienævnsssekretærerne hjælpe med at gøre studenterorganisationer og foreninger opmærksomme på valget.

Opstilling sker ved indlevering/indsendelse af opstillingsblanketter eller lignende til institutsekretariatet. Opstillingen skal indeholde følgende information:

- Fulde navn
- Valggruppe (VIP, TAP, ph.d. eller studerende)
- Evt. repræsentationsområde



## 5. Regler og rammer

Kravet om etablering af institutfora fremgår af universitetets vedtægter § 26<sup>1</sup>. Rammerne er yderligere beskrevet (se nedenfor) i standardforretningsordenen for institutforum på AU<sup>2</sup>, hvorfra krav til medlemstal, konstitution er kopieret ind nedenfor. Standardforretningsordnen definerer ikke nærmere hvordan medlemmerne vælges.

### **Medlemstal, konstitution m.v.**

**§ 1.** *Institutforummet består af ... (max 25)... medlemmer. Institutforummet består af institutlederen samt repræsentanter valgt blandt instituttets videnskabelige medarbejdere, herunder ansatte ph.d.-studerende, instituttets teknisk-administrative personale og instituttets studerende.*

*Stk. 2. Institutlederen er formand for Institutforummet. Institutforummet vælger en næstformand blandt de valgte medlemmer for det videnskabelige personale.*

*Stk. 3. Sammensætningen af institutforummet skal ske under hensyntagen til instituttets størrelse, sammensætning og diversitet, og der skal sikres en passende repræsentation for videnskabeligt personale, ph.d.-studerende, teknisk-administrativt personale og studerende.*

*Stk. 4. Medlemstallet og institutforummets struktur fastsættes af institutlederen under hensyntagen til, at forummet skal være reelt funktionsdueligt.*

**§ 2.** *Institutforummets studentermedlemmer vælges normalt for en periode på 1 år. De øvrige medlemmer af institutforummet vælges normalt for en periode på 4 år.*

*Stk. 2. Dekanen kan vælge en anden valgperiode, jfr. § 3.*

*Stk. 3. På det første møde efter at nyvalgte studenterrepræsentanter er tiltrådt, giver institutlederen en orientering om institutforummets arbejde og forummets mødeplan fastsættes.*

**§ 3.** *Dekanen godkender institutforummets størrelse og funktionsperioden for de valgte medlemmer.*

<sup>1</sup> <https://www.au.dk/om/organisation/regelsamling/styrelse-administration/01/01-02-vedtaegt-for-aarhus-universitet/>

<sup>2</sup> <https://www.au.dk/om/organisation/regelsamling/0/-styrelse,-administration/01/01-11/>