

KOMMISSORIUM	UDDANNELSESLÆDELSESGRUPPEN
Målsætning	Uddannelsesledelsesgruppen skal lede og koordinere det overordnede uddannelsesstrategiske arbejde på Institut for Odontologi og Oral Sundhed (IOOS) og sikre implementering af instituttets visioner med særligt fokus på uddannelsesområdet.
Baggrund	<p>Uddannelsesledelsesgruppen er tværgående for alle IOOS'S uddannelser, videreuddannelser og efteruddannelse (EVU). Gruppen består af studieledere og uddannelsesledere for alle uddannelserne og den ledes af viceinstituttleder for uddannelse.</p> <p>Gruppen er forankret IOOS visioner og strategier for uddannelse med en tæt kobling til instituttets visioner for forskning og talent samt klinik-ledelse og drift.</p>
Relationer og rammer på IOOS	<p>Gruppens arbejde sker inden for rammerne af</p> <ul style="list-style-type: none"> • IOOS mission, vision og pejlemærker 2015 • Vision og strategiske grundlag for uddannelserne på IOOS • Aarhus Universitets (AU) uddannelsesstrategi 2020 • AU'S Politik for kvalitetsarbejde på uddannelsesområdet (2013) • AU'S Vejledningsstrategi 2015-2020 • AU'S Uddannelseskvalitet – kvalitetssystemet på AU • IOOS' kompetenceudviklingsstrategi <p>Gruppen samarbejder tæt med de faglige ledere på uddannelserne (fag og forskningsområderne).</p> <p>Gruppen kan ad hoc inddrage personer med specialviden og kompetencer og nedsætte undergrupper til at varetage og understøtte opgaven.</p>
Strategiske emner	<p>Uddannelsesledergruppen skal udarbejde en overordnet uddannelsesstrategi for instituttets uddannelser og sikre koordinering, implementering og opfølgning på strategien.</p> <p>Strategien skal sikre</p> <ul style="list-style-type: none"> • kontinuerlig udvikling af samarbejde og synergi på tværs af uddannelserne • at basale og strategiske fagområder opretholdes • at fastholde og udvikle skarpe professionsprofiler • at uddannelserne er baseret på opdateret evidensbaseret viden • at uddannelserne matcher samfundets behov • at der er en høj grad af aftagertilfredshed • et stærkt innovativt pædagogisk miljø • et mangfoldigt og attraktivt studiemiljø • kvalificerede tilbud om efter- og videreuddannelse til hele det odontologiske team • koordinering af alle IOOS' uddannelser, videreuddannelser og efteruddannelser <p>Desuden skal gruppen igangsætte, koordinere og følge op på følgende:</p>

	<p>Strategiske opgaver</p> <ul style="list-style-type: none"> • medvirke til at sikre, at undervisere, klinikkapacitet og patientgrundlag udnyttes rationelt • afstemme læringsindhold på uddannelserne og etablere sam-undervisning, hvor det er muligt • medvirke til at udvikle fælles procedurer og kliniske retningslinjer • harmonisere faglige terminologier • sikre undervisning i teamsamarbejde med udnyttelse af hinandens kompetencer og ressourcer • etablere fælles visitation og koordineret diagnostik og behandlingsplanlægning • sikre koordinerede og optimerede patientforløb. <p>Derudover skal gruppen</p> <ul style="list-style-type: none"> • arbejde på at sikre, at alle instituttets uddannelser enkeltvis balancerer økonomisk • igangsætte og koordinere pædagogisk og faglig udvikling af undviserne, i henhold til instituttets kompetencestrategi • koordinere forberedelserne til de årlige statusmøder med prodekan for uddannelser og efterfølgende koordinere tværgående forbedringsindsatser • sikre, at væsentlige informationer fra uddannelsesområdet bliver delt internt på instituttet og i alle relevante fora på HEALTH og AU • gennem dialog og medinddragelse sikre, at beslutninger hviler på det bedst mulige grundlag.
<p>Snitflader til andre indsatser</p>	<p>Forskningsstrategi Strategier til teknologiudvikling og rationel drift af instituttets klinikker Specifik kvalitetsudvikling på den enkelte uddannelse</p>
<p>AU samarbejde/ressourcer</p>	<p>Prodekan for uddannelse Studienævn for odontologi og studienævn for oral sundhed Studier-Health CESU</p>
<p>Arbejdsform</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Der afholdes 8-10 møder om året • Der udarbejdes efter hvert møde et kort beslutningsreferat • Der afrapporteres årligt (januar) til institutledelsen i kort notatform med fokus på årets opgaver, fremdrift, succeser og udfordringer samt overordnet plan for det kommende års arbejde • Ved større udviklingsarbejde udarbejder gruppen kommissorium og projektbeskrivelse med handlingsplaner og dynamisk arbejdsprogram, der nærmere beskriver hvilke delopgaver, projektgruppen skal arbejde med. Afslutningsrapporten indeholder projektevaluering, evt. anbefalinger og forslag til driftsform.