Oprettelse af medarbejderstamkort og tildeling af adgange ifm. ulønnet relation

Inden udfyldelse af denne blanket bedes ansvarlig leder orientere sig i notatet *Principper og kriterier for ulønnede relationer på IOOS*

Oplysninger til oprettelse i medarbejderstamkortet (sker i sekretariatet)

Fornavn(e)	
Efternavn	
Cpr. nr. / fødselsdato	
Mailadresse	
Statsborgerskab	
Køn	
Startdato	
Slutdato	
Enhedsnummer	
Stillingstype	
Ansvarlig leder	
Ny dent.au.dk mail?	Ja ☐ Nej ☐
Vises i PURE?	Ja ☐ Nej ☐
Adgang til KLIPS?*	Ja ☐ Nej ☐ *Hvis ja, angiv kort begrundelse for adgang:
Adgangskort*	Ja ☐ Nej ☐ *Ved tilknytning længere end 1 måned fremsendes billede til Christina Rasmussen

Tildeling af adgange ifm. ulønnet relation på IOOS (sker lokalt)

Filmapper:*	Ja ☐ Nej ☐ Hvilke:
Computere, telefoner og andet IT-udstyr:	Ja ☐ Nej ☐ Hvilke:
Lokale systemadgange	Ja ☐ Nej ☐ Hvilke:
Andre adgange (f.eks. nøgler):	Ja ☐ Nej ☐ Hvilke:

*Gæsteforskere skal bruge One Drive til at gemme og dele arbejde lavet i forbindelse med deres gæsteforskerbesøg på instituttet.

Dato, Institutleders underskrift*

Dato, Ansvarlig leders underskrift*

*Underskrift kan også være i form af godkendelse på mail.