

Vedtægter for personaleforening på Institut for Odontologi og Oral Sundhed, Aarhus Universitet

Vedtaget på personaleforeningens stiftende generalforsamling den 3. september 2025.

§1 Navn, hjemsted og formål

Stk. 1. Personaleforeningens navn er ”Personaleforening, Institut for Odontologi og Oral Sundhed”.

Stk. 2. Personaleforeningens adresse er Vennelyst Boulevard 9, 8000 Aarhus C.

Stk. 3. Personaleforeningen har til formål at styrke og udbygge sammenhold og arbejdsmiljø blandt medarbejderne på Institut for Odontologi og Oral Sundhed gennem medlemsaktiviteter ved at planlægge, organisere og afholde arrangementer til glæde for medarbejderne ved Institut for Odontologi og Oral Sundhed.

Personaleforeningens bestyrelse består af frivillige, der gør arbejdet, fordi de gerne vil gøre instituttet til en endnu bedre arbejdsplads.

§2 Medlemsbetingelser

Stk. 1. Enhver der er ansat ved Institut for Odontologi og Oral Sundhed kan være medlem af personaleforeningen.

Stk. 2. Indmeldelse i personaleforeningen sker skriftligt til personaleforeningens mailadresse.

Stk. 3. Udmeldelse af personaleforeningen skal ske skriftligt til personaleforeningens mailadresse. Udmeldelsen træder i kraft ved udgangen af den efterfølgende måned.

§3 Kontingentopkrævning

Stk. 1. Der opkræves kontingent for medlemskab. Kontingentet fastsættes på den årlige generalforsamling. Kontingentet skal af skattemæssige årsager udgøre en væsentlige andel af personaleforeningens samlede indtægter (minimum 50 %).

Stk. 2. Kontingentet opkræves månedsvi bagud.

Stk. 3. Efter skriftlig aftale med bestyrelsen opkræves kontingentet for medlemskabet over medarbejderens lønkonto.

Stk. 4. Tilbagebetaling af kontingent kan ikke finde sted.

Stk. 5. Kontingentet er 25 kr. pr. medlem pr. måned.

Stk. 6. Bestyrelsen kan ved arrangementer med større udgifter vælge at tage deltagerbetaling. Størrelsen på beløbet besluttet i bestyrelsen.

§4 Generalforsamling

Stk. 1. Foreningen ledes af en generalforsamling og en bestyrelse. Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed og afholdes efter regnskabsårets afslutning og inden 1. april.

Stk. 2. Indkaldelse til generalforsamlingen skal ske via e-mail til medlemmerne med mindst 14 dages varsel.

Stk. 3. Indkaldelsen skal indeholde oplysninger om dagsorden samt være vedlagt et revideret regnskab.

Stk. 4. Forslag, der er fremsat af foreningens medlemmer, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde mindst 8 arbejdsdage før generalforsamlingens afholdelse, og medlemmerne underrettes skriftligt inden generalforsamlingen om sådanne forslag.

Stk. 5. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte medlemmer, når den er lovligt indvarslet.

Stk. 6. Alle afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal, jf. dog § 11 og § 12. Ved afstemninger fastsætter dirigenten afstemningsmetode og rækkefølge

Stk. 7. Hvert medlem af bestyrelsen har en stemme ved generalforsamlingen. Medlemmer, der er forhindret i at møde op, kan afgive stemme ved skriftlig fuldmagt. I så fald skal fuldmagten fremvises for dirigenten inden afstemningens påbegyndelse. Hvert medlem kan kun fremvise én fuldmagt

§5 Dagsorden

Dagsorden for ordinær generalforsamling skal indeholde følgende faste dagsordenpunkter:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent
3. Beretning fra bestyrelsen
4. Fremlæggelse og godkendelse af revideret regnskab
5. Behandling af indkommende forslag
6. Fremlæggelse af budget og fastlæggelse af det kommende års månedlige kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer
8. Valg af suppleanter, minimum 2 og maksimum antallet af valgte bestyrelsesmedlemmer
9. Valg af revisor og revisorsuppleant
10. Eventuelt

§6 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1. Der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling når

- et flertal i bestyrelsen træffer beslutning herom, eller
- mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftligt begrundet anmodning herom, eller
- der træffes beslutning herom på den ordinære generalforsamling

Stk. 2. Der indsendes skriftligt forslag til dagsorden til bestyrelsen underskrevet af de medlemmer, der har fremsat begrundet anmodning.

Stk. 3. Indkaldelse skal ske i overensstemmelse med § 5, stk. 2 – 4. Beslutninger træffes i overensstemmelse med § 5, stk. 5 – 7.

Stk. 4. Ekstraordinær generalforsamling skal være afholdt senest 4 uger efter begæringens modtagelse.

§7 Valg til bestyrelsen af bestyrelsens opgaver

Stk. 1. Valg til bestyrelsen foregår ved afstemning. Ved eventuel stemmelighed foretages omvalg blandt de implicerede kandidater. Ved fortsat stemmelighed foretages lodtrækning.

Stk. 2. Foreningen ledes af en bestyrelse på 4-9 bestyrelsesmedlemmer. Alle medlemmer af bestyrelsen vælges for 1 år ad gangen.

Stk. 3. Bestyrelsen har ansvaret for ledelsen af foreningen og varetager foreningens daglige virksomhed efter de på generalforsamlingen vedtagne retningslinjer.

Stk. 4. Bestyrelsen konstituerer sig selv med forperson, næstforperson og kasserer og fordeler i øvrigt opgaverne imellem sig.

Stk. 4.1 Det konstituerende møde afholdes i forlængelse af generalforsamlingen og resultatet meldes ud skriftligt til foreningens medlemmer.

Stk. 5. Forpersonen leder bestyrelsens arbejde og indkalder til møder.

Stk. 6. Foreningens bestyrelse er beslutningsdygtig når forpersonen og mindst 2 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Alle afgørelser træffes ved simpelt stemmeflertal. I tilfælde af stemmelighed er forpersonens stemme afgørende. Såfremt forperson grundet rejseaktiviteter eller lignende af længere varighed er forhindret i at deltage i bestyrelsesarbejdet, overtager næstforperson midlertidigt forpersonskabet.

Stk. 7. Bestyrelsen kan inddrage medlemmer uden for bestyrelsen til at medvirke til udførelsen af enkelte opgaver.

§8 Regnskab

Stk. 1. Bestyrelsen udarbejder foreningens årsregnskab.

Stk. 2. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 3. Kassereren bestyrer foreningens midler og er pligtig til løbende at føre foreningens regnskab.

Stk. 4. På forlangende fremlægges regnskabet for foreningens revisor.

Stk. 5. Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den for foreningen til enhver tid hørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse, ligesom medlemmer ikke kan gøre krav på foreningens formue.

Stk. 6. Så længe foreningen modtager tilskud fra Aarhus Universitet skal regnskab, budget samt ændringer af foreningens vedtægter fremlægges for Institutlederen på Institut for Odontologi og Oral Sundhed, der har ret til at yde tilskud under bestemte betingelser, herunder ret til at ophøre med tilskudsgivning, hvis institutlederen finder, at tilskuddet ikke administreres og anvendes inden for personaleforeningens formål.

Stk. 7. Institutlederen har som forudsætning for at yde tilskud, at personaleforeningen opretter en bankkonto, hvorpå tilskuddet og medlemsbidrag straks indsættes, ligesom det er en forudsætning for ydelse af tilskuddet, at det anvendes til aktiviteter, der lovligt er besluttet af foreningen og som ligger inden for personaleforeningens formål.

§9 Tegningsret

Stk.1. Personaleforeningen tegnes af 2 medlemmer af bestyrelsen i personaleforeningen.

Stk. 2. Forperson og kasserer er i forbindelse med den daglige drift bemyndiget til at tegne foreningen i økonomiske anliggende samt at disponere over foreningens midler via elektroniske selvbetjeningsløsninger, herunder netbank, mobilbank og betalingskort.

§10 Opløsning

Stk. 1. Opløsning af personaleforeningen foretages på en til formålet indkaldt ekstraordinær generalforsamling. Alle afgørelser sker ved 2/3 flertal af de fremmødte. I tilfælde af foreningens opløsning tilfalder eventuelle midler velgørende formål efter generalforsamlingens beslutning. I det omfang personaleforeningen råder over midler fra Instituttlederen på Institut for Odontologi og Oral Sundhed, skal Instituttlederen godkende anvendelse af midlerne i forbindelse med opløsning af foreningen.

§11 Vedtægtsændring

Stk. 1. Ændring af vedtægterne kan vedtages på en generalforsamling med flertal af de fremmødte. Ved stemmelighed er forpersonens stemme afgørende. For at kunne behandles skal forslag til vedtægtsændringer skriftligt bekendtgøres for medlemmerne senest en uge før generalforsamlingen.